



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: XXX-000

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Directora del Fondo Estatal de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral
Dependencia/Entidad: Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Área de adscripción: Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Reporta a: Titular de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Puestos que le reportan: Coordinador Administrativo, Contador.

OBJETIVO

Gestionar y supervisar de manera efectiva la administración y el ejercicio de los recursos del Fondo Estatal para asegurar que se proporcionen adecuadamente los Recursos de Ayuda y la reparación integral a las víctimas de delitos y violaciones a los derechos humanos. Esto deberá realizarse siguiendo estrictos criterios de transparencia, oportunidad, eficiencia y rendición de cuentas, garantizando que cada recurso asignado tenga un impacto significativo en la mejora de las condiciones y el bienestar de las víctimas.

RESPONSABILIDADES

1. Administrar el Fondo Estatal conforme a la Ley General de Víctimas, la Ley Estatal de Víctimas y los reglamentos y lineamientos elaborados para este fin.
2. Realizar las gestiones necesarias, de acuerdo con las resoluciones emitidas por la Comisionada, para el otorgamiento de recursos destinados al pago de medidas de ayuda, asistencia, atención, reparación integral o compensación subsidiaria de las víctimas de delitos y violaciones a los derechos humanos del fuero estatal.
3. Brindar, previa instrucción de la Comisionada y conforme a lo establecido en la Ley y su reglamento, los recursos de ayuda y la reparación integral a las víctimas de delitos y violaciones a derechos humanos del ámbito local.
4. Recaudar y administrar los recursos otorgados por organismos estatales, nacionales o internacionales como ingresos adicionales al Fondo Estatal.
5. Elaborar y presentar informes financieros requeridos por la Comisionada/o, detallando la situación financiera del fondo.
6. Administrar el Fondo Estatal de acuerdo con las reglas de operación de la Comisión Estatal.
7. Desarrollar y presentar a la Comisionada/o propuestas para actualizar los lineamientos de operación del Fondo Estatal, en conformidad con la normativa fiscal aplicable para cada ejercicio o cuando sea requerido por la Comisionada/o.
8. Cuantificar y comunicar a la Dirección de Atención Integral los montos correspondientes a subrogación y recuperación de recursos del Fondo Estatal a favor de la Comisión Estatal para su recuperación.
9. Coadyuvar en la elaboración e integración del anteproyecto anual del presupuesto de ingresos y egresos de la Comisión Estatal.
10. Cooperar en la solventación de las observaciones y recomendaciones, resultado de las auditorías, previsiones, inspecciones o evaluaciones practicadas por las autoridades competentes que se realizan a la Comisión Estatal.
11. Colaborar en la elaboración de la contabilidad y los estados financieros de la Comisión Estatal, asegurando la precisión y transparencia en la información.
12. Informar de manera oportuna y detallada a la Comisionada/o sobre las operaciones presupuestales, financieras y programáticas, garantizando una comunicación clara y efectiva.

Fecha de Captura

24 de octubre de 2022

13. Realizar todas las demás actividades que el comisionado (a) le requiera en función y para la conveniencia del Fondo Estatal.

RELACIONES

- Internas:**
- a) Dirección de Evaluación y Dictaminación.
 - b) Dirección de Asuntos Jurídicos
 - c) Centro de Atención Integral
- Externas:**
- a) Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas
 - b) (Las que no estén dentro de la CEEAV)
 - c)

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Porcentaje de personas apoyadas con el Fondo Estatal
2. Porcentaje de eficiencia y rapidez en proporcionar el recurso del Fondo Estatal

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: 25 a 65 años

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Contadora Pública, Administración de Empresas o Administración Pública
Área: Administración o contabilidad

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- Experiencia en administración Pública
- Experiencia en contabilidad o auditoría

Fecha de Captura

24 de octubre de 2022

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de todas las funciones de una Unidad principal

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Controlar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto:

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

51 a 100 Millones

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Fecha de Captura

24 de octubre de 2022

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Custodiarlos /Registrarlos / Posibilidades lejanas de eficientar la cifra de referencia

Tipo de Análisis Predominante

Variantes mínimas; hechos bien conocidos y relacionables

Marco de actuación y supervisión recibida

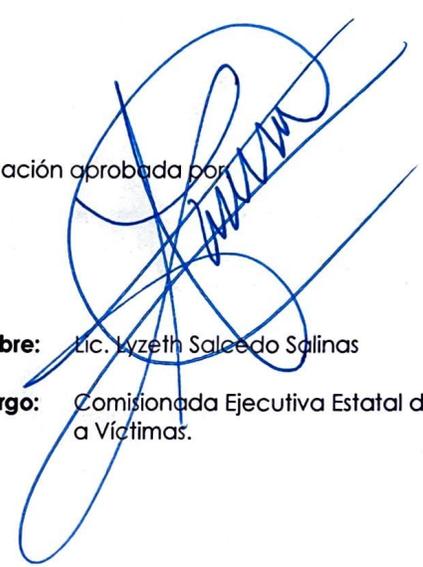
Objetivos / resultados operacionales. El titular define los planes y programas para ejecutarlos y los maneja dentro de políticas, estrategias, tácticas y presupuestos aprobados. La supervisión recibida es de tipo gerencial, y es evaluado en sus avances en

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:


Nombre: C.P. Claudia Elzeida Lira Castro
Cargo: Directora del Fondo Estatal de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral.

Información aprobada por:


Nombre: Lic. Lyzeth Salcedo Salinas
Cargo: Comisionada Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.